

FORMULARZ ZWROTU TOWARU NA KOREKTĘ

NR FAKTURY ZWROTU		DATA WYSTAWIENIA FAKTURY	
FIRMA			
ULICA			
KOD POCZTOWY/MIASTO			
OSOBA KONTAKTOWA			
TELEFON		EMAIL	
			DATA
L.P	SYMBOL	ILOŚĆ	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
POWÓD ZWROTU NA KOREKTĘ (zwrot towaru na korektę do 14 dni od daty zakupu nie wymaga podania powodu)			
OSOBA, Z KTÓRĄ UZGODNIONO ZWROT			

WARUNKI ZWROTU TOWARU NA KOREKTĘ

1. Zwrot towaru może być dokonany wyłącznie na podstawie załączonego do kopii faktury *Formularza zwrotu towaru na korektę*, po wcześniejszej akceptacji uzyskanej od Dyrektora Handlowego.
2. Towar podlegający zwrotowi na korektę musi być w oryginalnym opakowaniu, bez śladów użytkowania.
3. Zwrot towaru na korektę może nastąpić jedynie do roku czasu od daty zakupu towaru podanej na fakturze.
4. Towar zwracany na korektę bez wcześniejszego uzyskania akceptacji od Dyrektora Handlowego oraz wypełnionego *Formularza zwrotu towaru na korektę* zostanie zwrócony na koszt klienta.

CZYTELNY PODPIS KLIENTA